


Trabajando con textos


Crear texto.....	1
Seleccionar texto.....	2
Editar y modificar el texto.....	3
Corrección ortográfica.....	4
Modificaciones de palabras.....	5
Alterando la posición de las letras de las palabras.....	6
Cambios de dirección del texto.....	7
Cambio horizontal/vertical.....	7
Texto en un trazo.....	7
Texto fluido enlazado.....	9

En un dibujo de Inkscape se puede incluir texto de dos tipos utilizando la herramienta

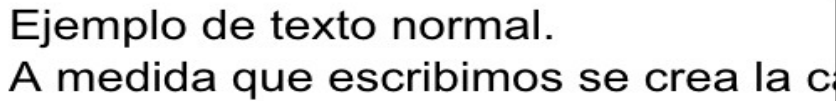
Texto:  Una vez hacemos clic sobre el icono del texto, tenemos dos opciones:

- **Texto normal:** Pinchamos en cualquier lugar de la pantalla. Conforme vamos tecleando, la caja de texto va creciendo en función del texto que hay en su interior. Para pasar de línea hay que pulsar **ENTER**.
- **Texto fluido:** Primero definimos un rectángulo y en su interior comenzamos a escribir el texto deseado. El texto se va adaptando dentro del área rectangular, incluyendo los saltos de línea necesarios. Una vez se llena el rectángulo no se puede incluir más texto a no ser que se redimensione. El texto fluido comprende tanto el texto como el rectángulo que lo contiene y si se transforma, el texto se ajusta a él. Si el texto es mayor que el nuevo tamaño del rectángulo, el texto sobrante se pierde.

Crear texto

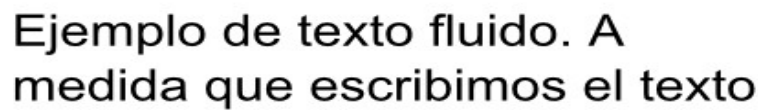
Haz clic sobre el icono del texto  en la caja de herramientas, y prueba los dos modos que acabamos de comentar.

Texto normal. Haz clic sobre un zona de la pantalla y escribe esta frase “**Ejemplo de texto normal. A medida que escribimos se crea la caja de texto**”. Para separar líneas pulsa la tecla **INTRO**.



Ejemplo de texto normal.
A medida que escribimos se crea la caja de texto

Texto fluido. Haz clic debajo de la línea anterior y crea un rectángulo para escribir dentro de él. Escribe la frase “**Ejemplo de texto fluido. A medida que escribimos el texto, éste se ajusta pero puede que no quepa**”.



Ejemplo de texto fluido. A
medida que escribimos el texto

Si haces un clic podemos cambiar su tamaño y si haces un doble clic podemos inclinarlo, como cualquier otro objeto.



Selección de texto

Una vez que hemos escrito un cuadro de texto y queremos modificar alguna palabra, deberemos movernos dentro de las frases que ya hemos escrito. Esta tabla muestra las posibilidades de desplazamiento que tenemos dentro del cuadro de texto.

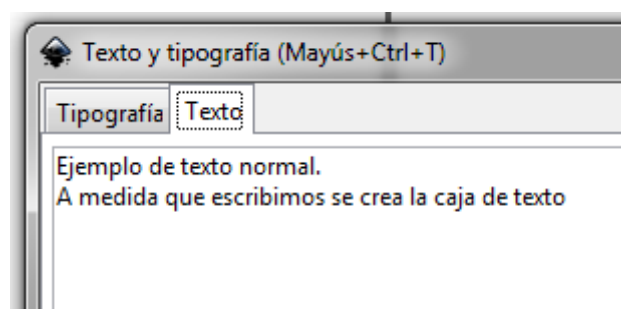
Movimientos del cursor	
CLIC	Situar el cursor bajo el puntero.
ARRIBA/ABAJO	Mover el cursor una línea arriba / abajo.
DERECHA/IZQUIERDA	Mover el cursor un carácter a la derecha / izquierda.
CTRL+DERECHA/CTRL+IZQUIERDA	Mover el cursor una palabra a la derecha / izquierda.
INICIO/FIN	Mover el cursor al principio / fin de la línea.
CTRL+INICIO/CTRL+FIN	Mover el cursor al principio.

Seleccionar texto	
ARRASTRAR	Seleccionar el texto sobre el que se arrastra.
DOBLE CLIC	Seleccionar la palabra bajo el cursor.
TRIPE CLIC	Selecciona la oración bajo el cursor.
MAY+CTRL+DERECHA/MAY+CTRL+IZQUIERDA	Mover el principio / fin de la selección al principio de la siguiente palabra en la dirección del cursor.
MAY+ARRIBA/MAY+ABAJO	Mover el principio / fin de la selección a la línea de arriba / abajo.
CTRL+A	Seleccionar todo el texto del objeto de texto actual.

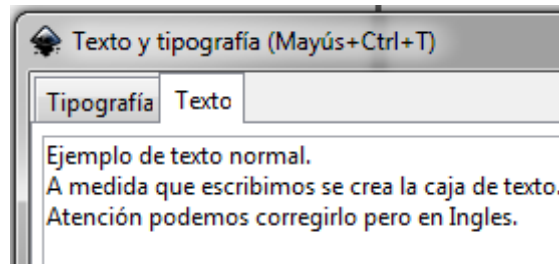
Selecciona el primer cuadro de texto. Haz doble clic. El cuadro esta ahora en modo **edición**. Comprueba las combinaciones de las dos tablas, la del **movimiento del cursor** y la de **selección del texto**.

Editar y modificar el texto

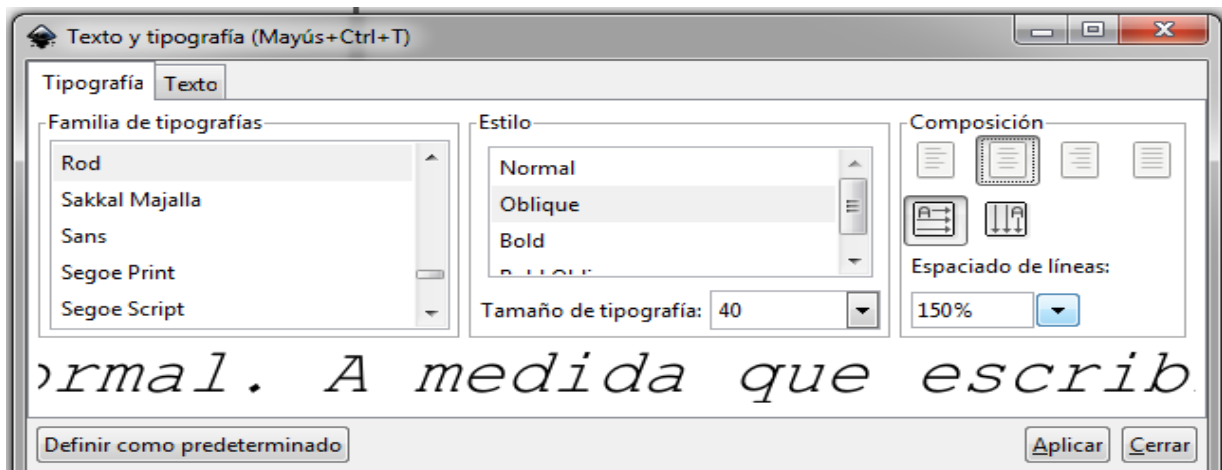
La forma normal de editar texto es hacer doble clic sobre el cuadro de texto que hayamos escrito. Además tenemos otra forma, que consiste en utilizar la ficha **Texto, Texto y tipografía** (**MAY+CTRL+T**), y accedemos a la pestaña **Texto**.



Añade una tercera línea: **“Atencion podemos corregirlo, pero en ingles”**. Pulsa sobre el botón **Aplicar**, para realizar los cambios. Obtendrás una tercera línea.



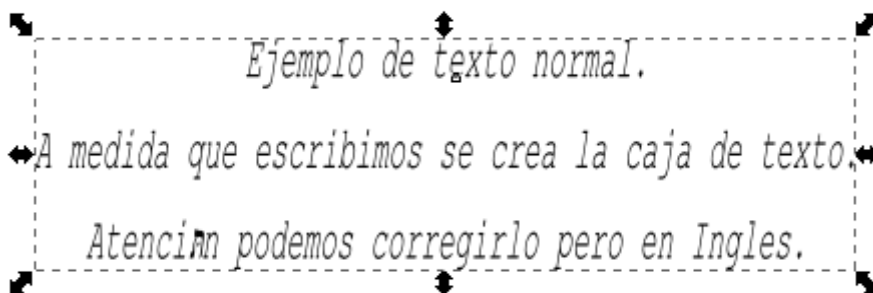
Si pinchamos en la pestaña **Tipografía**, accederemos a los tipos de letra existentes. Vamos a aplicar las siguientes características: Tipografía: **Rod**, Estilo: **Oblique**, Composición: **centrado**, Espaciado: **150%** y texto: **Horizontal**



Pulsa el botón **Aplicar**. Observa el resultado obtenido.

Ejemplo de texto fluido. A medida que escribimos el texto

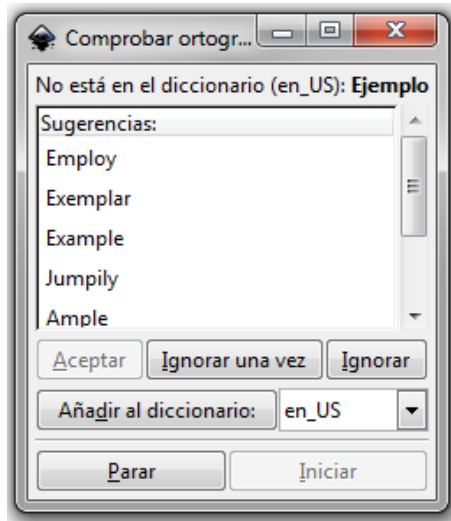
Hemos pasado a este otro texto



Corrección ortográfica

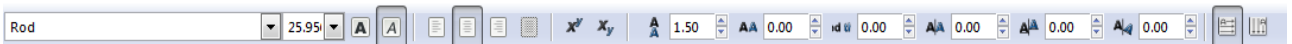
Podemos realizar la corrección ortográfica a un texto desde **Texto-->Comprobar Ortografía(CTRL+ALT+K)**.

Realiza la corrección al primer bloque. ¿Te reconoce las palabras?¿A qué es debido?¿Que diccionario tenemos instalado?.



Modificaciones de palabras

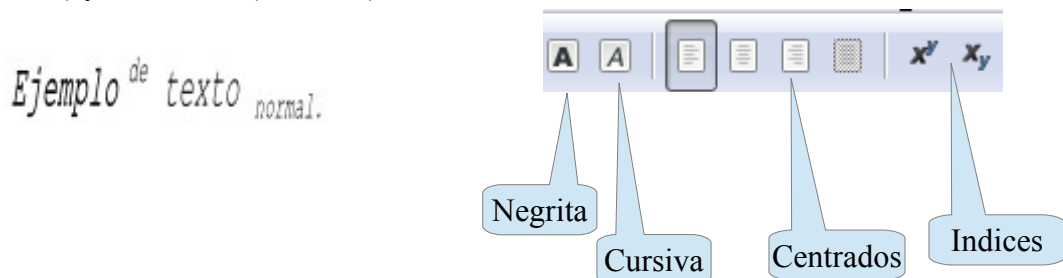
Selecciona el primer cuadro de texto, haz un doble clic. Observa los iconos que aparecen en la parte superior de la pantalla.



Podemos ver El tipo de letra, tamaño, efectos (Negrita, cursiva), alineaciones, etc...

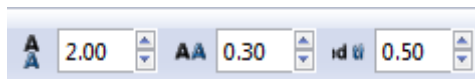
A modo de ejemplo vamos a realizar los siguientes cambios:

- Sobre la primera línea modifica para obtener Ejemplo(negrita), de (superíndice) y normal (subíndice) y alineación (centrado).



Nota: Recuerda que debes seleccionar la palabra previamente y luego aplicar el efecto.

- Sobre la segunda línea, selecciona la frase “**A medida**” y aplica tamaño 40. Selecciona toda la frase y establece los siguientes valores en *espaciado entre líneas*, *espaciado entre letras* y *espaciado entre palabras*.



Obtendremos:

Ejemplo ^{de} texto _{normal}.

A medida que escribimos se crea la caja de texto.

Atención podemos corregirlo pero en Inglés.

Alterando la posición de las letras de las palabras

Podemos alterar visualmente la posición de las letras de un texto, esto lo lograremos con la tecla **ALT+ Flechas del cursor arriba y abajo**.

- Selecciona la letra A con el ratón y pulsa ALT+ ↑ dos veces, de esta forma subiremos la letra A dos posiciones. Fíjate como el icono de desvío **vertical** cambia cuando pulsamos la combinación de teclas anteriores.



- Procede con el resto de letras de Atención, bajando y subiendo dos posiciones verticales. Obtendrás:

Atencion

Cambios de dirección del texto



Cambio horizontal/vertical

El texto puede estar en posición NO horizontal. Crea un nuevo cuadro de texto con la frase EJEMPLO.

EJEMPLO

Crea un duplicado de este objeto, con el botón derecho. Haz un doble clic sobre este segundo cuadro y marca la alineación **vertical**, por defecto esta en horizontal.



Obtendrás los dos cuadros, uno horizontal y otro vertical.

EJEMPLO

E
J
E
M
P
L
O

Texto en un trazo

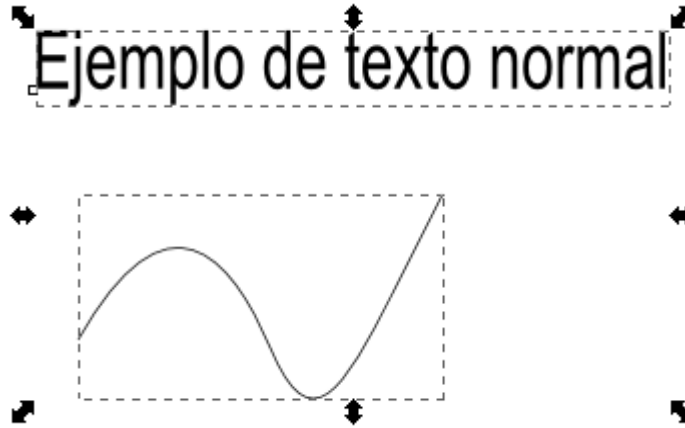
Podemos crear textos que sigan formas de objetos o trayectos que creemos. Escribe el siguiente texto normal (no se puede utilizar texto fluido).

Ejemplo de texto normal

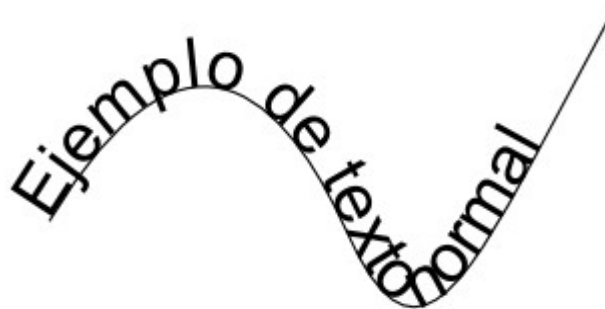
Crea debajo con la herramienta Bézier esta curva.



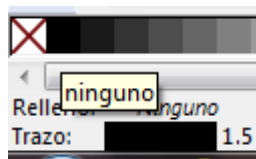
Selecciona los dos objetos, recuerda haz clic en uno y pulsa en MAYUSC y haz clic en el otro. Con los dos objetos seleccionados haz clic en **Texto--> Poner en trayecto**.



Obtendrás:



Si deseamos que el trayecto no se vea, elimina el trazo desde la barra inferior de colores.



Nota: Recuerda que deberás pulsar MAYUSC + SIN COLOR (X) para desactivar el borde.

Tanto el texto como el objeto se pueden seguir editando. El texto se seguirá ajustando a cualquier cambio que se produzca en el objeto.

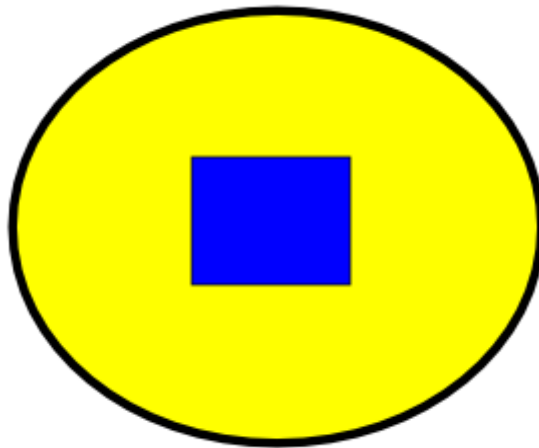
Si quisiéramos volver al estado original, es decir, el texto y el trayecto originales, elige **Texto-->Retirar del trayecto**.

Texto fluido enlazado

Podemos crear textos que ocupen espacios entre objetos.

- Crea los siguientes objetos: Cuadro de texto, cuadrado y círculo. Sitúa el cuadrado dentro del círculo.

Ejemplo de texto normal 2



Selecciona los tres objetos. Elige **Texto-->Fluir en el marco (ALT+W)**. Obtendrás:



Si queremos deshacer la operación elegimos **Texto-->Deshacer flujo (MAYUSC+ALT+W)**