

Corrección de textos

Cuando hemos escrito un texto y lo hemos ya guardado, es muy probable que contenga errores ortográficos y/o gramaticales.

Para corregir estos errores vamos a utilizar los menús **Editar**→**Buscar y Reemplazar** y el menú **Herramientas**→**Ortografía y Gramática**. También podemos utilizar el botón derecho del ratón sobre una palabra que este subrayada en rojo, aparecerá una serie de posibles palabras relacionadas con la que hemos escrito de forma errónea.

Imaginemos que tenemos el siguiente texto:

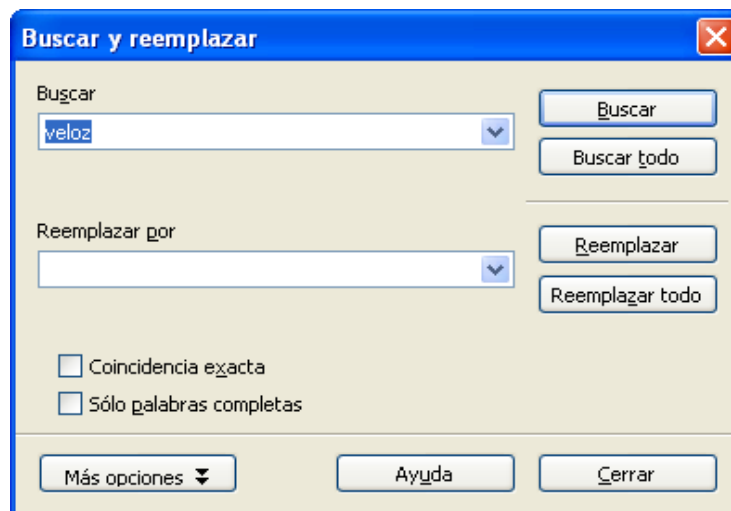
El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi.

El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi.


El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi.

Sobre este texto vamos a hacer las siguientes operaciones:

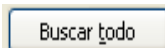
- 1) Buscar la palabra **veloz** y cambiarla a **negrita**. Para ello usaremos la opción del menú **Editar**→**Buscar**



El cursor se situará sobre el primer “**veloz**” y activaríamos la negrita con el icono correspondiente de la barra de formato. **N**

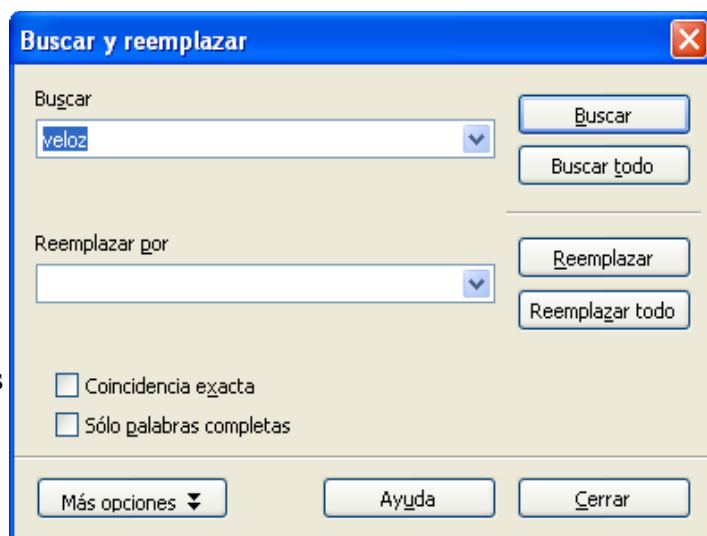
Si quisiéramos localizar el siguiente “**veloz**” pulsaríamos sobre  y repetiríamos el proceso. NO lo hagas.

- 2) Seleccionar todas los “**veloz**” y cambiarlos a **negrita**. En este caso

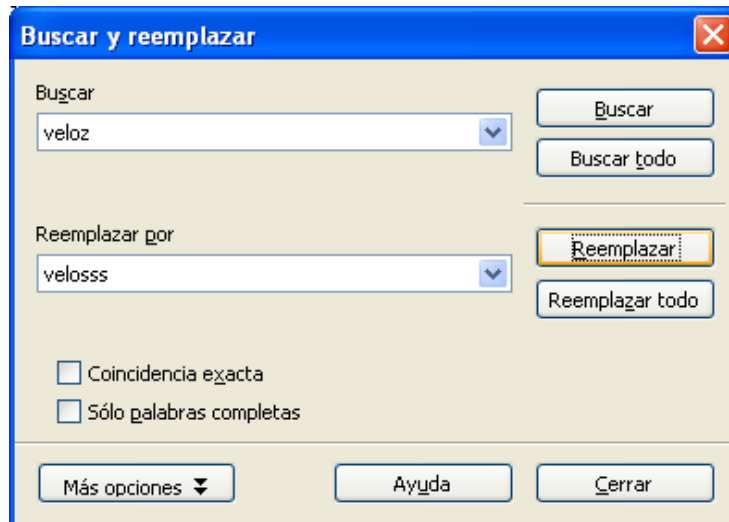


pulsamos sobre el botón .

Una vez localizados los resaltáramos con la opción de negrita.



- 3) Reemplaza el primer “**veloz**” por “**velosss**”. Para ello gastaremos la opción del menú **Editar**→**Buscar y Reemplazar** y completaremos la ventana de la siguiente forma:

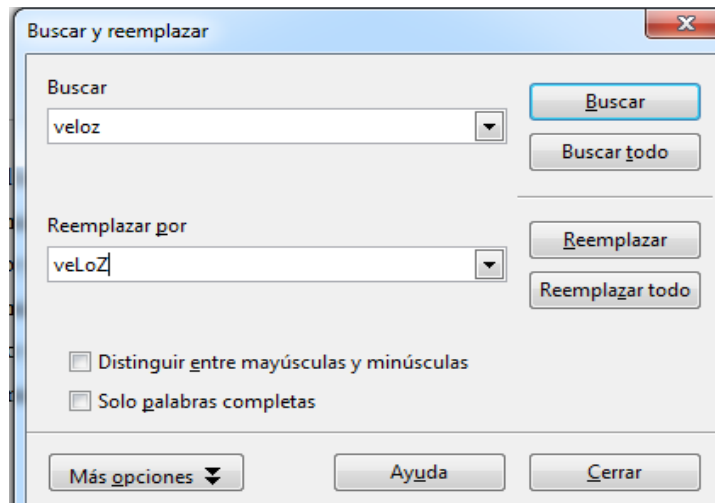


Clic en *Reemplazar* para realizar el cambio, a continuación haríamos *cerrar* ya que solo queremos hacer un reemplazamiento.

Si nos hubiesen dicho que modificaremos el “**veloz**” que se encuentra en la posición 1 y el que ocupa la posición 3, hubiéramos tenido que pulsar en :

- *Reemplazar* para cambiar el primero.
- *Buscar* para que pasara al *segundo* “**veloz**”.
- *Buscar* para pasar al *tercero* y *Reemplazar* para que la cambiara.

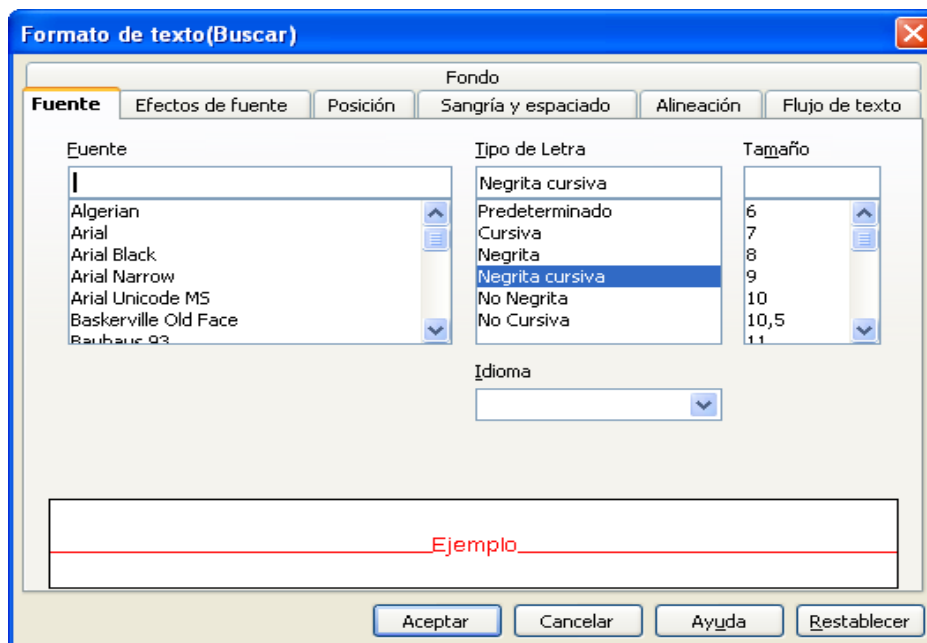
4) Modificar todas las palabras “veloz” por “veLoZ” en negrita, cursiva y rojo. Para ello volvemos a gastar la opción **Editar** → **Buscar y Reemplazar** y completamos de la siguiente forma:

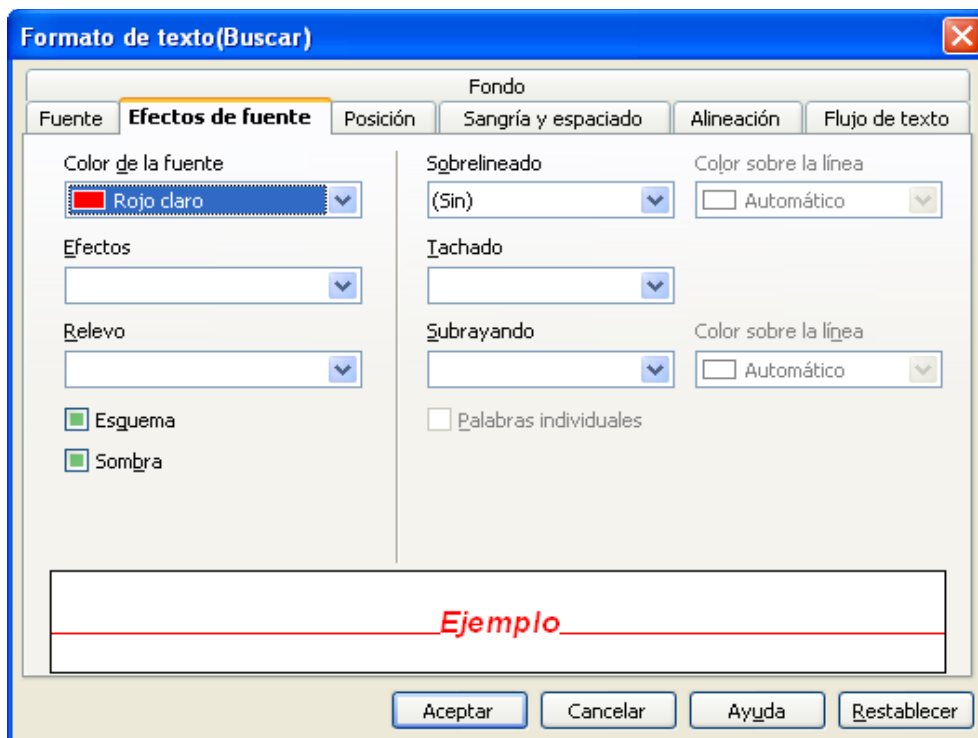


Ahora situamos el cursor donde hemos escrito veLoZ y clicamos en el *botón Más opciones*, a continuación en el *botón Formato* y elegimos las opciones que nos han dicho:

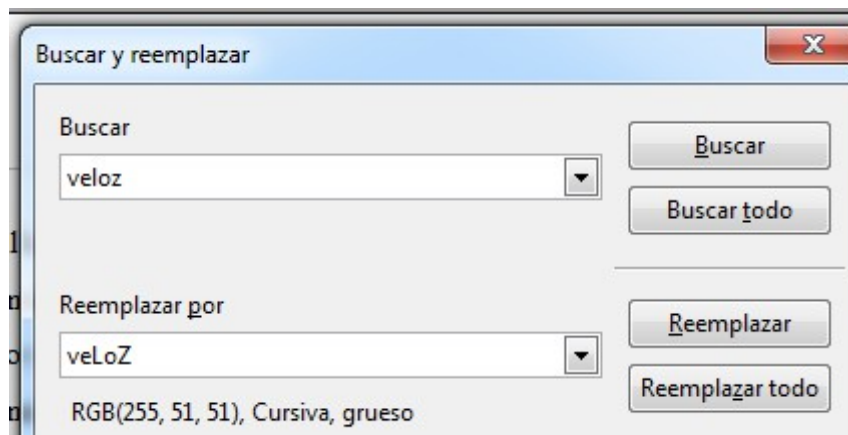
- En la pestaña *Fuente* elegimos **Negrita y Cursiva**
- En la pestaña *Efectos de fuente* elegimos **Color del texto Rojo**

Obtendrás estas dos pantallas:

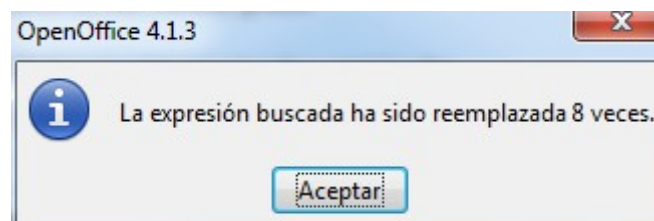




Fíjate en **Reemplazar por**, observa los códigos de negrita(gueso), cursiva y el color rojo que elegimos.



Haz clic en el botón **Reemplazar todo**. Te dirá que lo has reemplazado 8 veces.

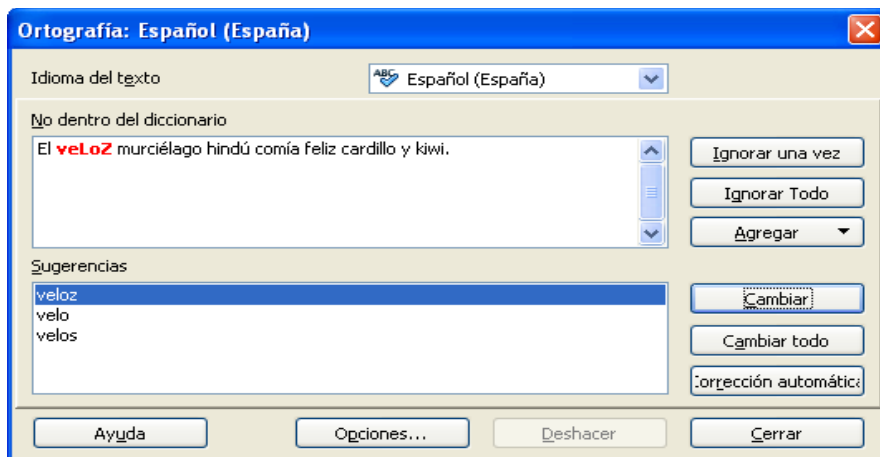


5) Sitúate sobre la primera ocurrencia de la palabra **Kiwi**, que como podrás ver esta subrayado en rojo, indicando un posible error, y haz clic con el botón derecho del ratón. Elige la única opción que te da, es decir, **Kirie**.

De momento tendrás el siguiente texto.

El veloss murciélago hindú comía feliz cardillo y kirie. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi. El veLoZ murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi.

6) Existe otra posibilidad para corregir un texto y es usar la opción **Herramientas** → **Ortografía y Gramática**. Aparecerá una ventana como esta. En este caso ha detectado un error **veLoZ** y ofrece una serie de posibilidades.



Diccionario: El procesador de textos tiene un diccionario. La palabra estará bien escrita si está incluida en el diccionario. Si no está en ese diccionario aparecerá como mal escrita.

1-. **Ignorar una vez:** si la palabra no encontrada está bien escrita pulsaremos este botón para omitirla, es decir, para decirle al procesador de textos que no la corrija.

2-. **Ignorar Todo:** si la palabra aparece muchas veces en el texto, podemos pulsar este botón para que las omita todas de una vez. De este modo ya no aparecerá como mal escrita en este documento.

3-. **Agregar:** si pulsamos este botón la palabra se agregará al diccionario. De este modo ya no volverá a aparecer como mal escrita en ningún documento.

4-. **Cambiar:** con este botón cambiaremos la palabra mal escrita por alguna de las alternativas que nos propone el corrector ortográfico.

5-. **Cambiar todo:** si la palabra mal escrita aparece muchas veces en el texto podemos corregirlas todas de una sola vez pulsando este botón.

Pasa el corrector al documento y corrígelo. Cuando este proceso se realiza sobre un texto más común es muy normal añadir palabras al diccionario, eso si, hemos de estar seguros que son palabras escritas correctamente. A partir de ese momento el diccionario nos ofrecerá esas palabras como opciones.